

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

От 10.11.2022 г.
р.п. Чагода

№ 35

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Чагодощенского муниципального округа

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Представительное Собрание РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Чагодощенского муниципального округа.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу Чагодощенского муниципального округа.

3. Признать утратившими силу:

Решение Представительного Собрания от 28.10.2021г. № 70 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Чагодощенского муниципального района»;

Решение Представительного Собрания от 24.03.2022г. № 16 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Чагодощенского муниципального района от 28.10.2021г. № 70».

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте Чагодощенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2023года.

Председатель Представительного Собрания
Чагодощенского муниципального округа
Вологодской области

Глава Чагодощенского муниципального
района Вологодской области



Иванов

Басова Н.А.

Косенков

Косёнков А.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ
В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ
ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ ЧАГОДОЩЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановления от 30 июня 2021 года № 1090 «О Федеральном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий».

1.2. Настоящее Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Чагодощенского муниципального округа (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по выявлению, пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.3 Объектами муниципального контроля являются:

а) особо охраняемые природные территории местного значения Чагодощенского муниципального округа (далее – ООПТ местного значения);

б) действия (бездействия) юридических лиц (организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм), индивидуальных предпринимателей, граждан, использующих ООПТ местного значения.

1.4. Предметом муниципального контроля является соблюдение гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

использующих ООПТ местного значения (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, установленного положениями об ООПТ местного значения режима особой охраны, требований в области охраны и использования окружающей среды и природных ресурсов на соответствующих особо охраняемых природных территориях.

1.5. Основными задачами муниципального контроля являются:

а) выявление и пресечение нарушений режима ООПТ местного значения;

б) обеспечение соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды.

2. Организация осуществления муниципального контроля

2.1. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Чагодощенского муниципального округа .

Муниципальный контроль осуществляется специалистами органа муниципального контроля, включенными в перечень должностных лиц органа муниципального контроля (далее - должностные лица), утверждённый решением Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа по предложению администрации Чагодощенского муниципального округа.

2.2. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности, ограничения, запреты и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

Должностные лица уполномочены на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

2.3. Должностные лица органа муниципального контроля осуществляют учёт объектов муниципального контроля. Учёт объектов контроля осуществляется путём ведения журнала учёта объектов контроля. Должностные лица органа муниципального контроля обеспечивают актуальность сведений об объектах контроля в журнале учёта объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учёте сведений об объектах контроля для целей их учёта орган муниципального контроля использует информацию, предоставляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

2.4. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения:

- а) профилактических мероприятий;
- б) контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами.

2.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона №248-ФЗ.

2.6. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется. Плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

2.7. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона №248-ФЗ, при осуществлении муниципального контроля не применяется.

3.Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля.

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются на основании Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой нормативным правовым актом администрации Чагодощенского муниципального округа.

3.2. В рамках осуществления муниципального контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) объявление предостережения;
- в) консультирование.

3.3. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет», в средствах массовой информации.

Размещенные сведения на официальном сайте органа местного самоуправления поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются по мере их изменения.

3.4. В случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждённых данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям,

должностное лицо объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретные действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований утверждается Приказом Минэкономразвития России.

Должностное лицо регистрирует предостережение с присвоением регистрационного номера в журнале учёта объявленных предостережений.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается органом муниципального контроля в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением, указываются соответствующие обоснования. Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:

- а) наименование контролируемого лица;
- б) сведения об объекте муниципального контроля;
- в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- г) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- д) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;
- е) фамилию, имя, отчество контролируемого лица, направившего возражение;
- ж) дату направления возражения.

Возражение рассматривается должностным лицом, объявившим предостережение, не позднее 10 дней с момента получения таких возражений.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов, должностное лицо аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учёта объявленных предостережений.

3.5. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется должностными лицами по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам соблюдения обязательных требований в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий, а также связанных с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется должностным лицом по телефону, на личном приёме, письменно, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Время консультирования по телефону, на личном приёме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Личный приём граждан проводится должностными лицами органа муниципального контроля. Информация о месте приёма, а также об установленных для приёма днях и часах размещается на официальном сайте органа местного самоуправления.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностными лицами органа муниципального контроля в случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, то даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Должностные лица органа муниципального контроля осуществляют учёт консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается нормативным правовым актом администрации Чагодощенского муниципального округа.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведённой консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

4. Организация контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами

4.1. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами органа муниципального контроля на основании заданий уполномоченных должностных лиц органа муниципального контроля, включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального контроля, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений на сайте <https://proverki.gov.ru/portal> (далее - ЕРКНМ), в соответствии с Правилами формирования и ведения ЕРКНМ, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 16.04.2021 № 604.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- б) выездное обследование.

4.3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется должностными лицами путём сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющих у органа муниципального контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения должностного лица постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий должностного лица органа муниципального контроля, включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального контроля в течение установленного в нём срока.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, должностными лицами органа муниципального контроля могут быть приняты следующие решения:

- а) о выдаче предписания;
- б) об объявлении предостережения.

4.4. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование проводится должностным лицом по месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах контроля осуществляются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

4.5. Для фиксации должностным лицом и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

а) сведений, отнесённых законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

б) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.6. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.7. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований должностное лицо после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия принимает решения, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба на решения, действия (бездействия) должностного лица рассматривается органом муниципального контроля.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение органом муниципального контроля мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в виде акта контрольного (надзорного) мероприятия с отражением всех выявленных нарушений обязательных требований, устранением выявленных нарушений обязательных требований до окончания выездного обследования, приобщением к акту всех документов и иных материалов.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания такого мероприятия.

6. Ключевые и индикативные показатели муниципального контроля и их целевые значения

6.1. Ключевые показатели муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Чагодощенского муниципального округа:

Ключевые показатели	Целевые значения
Доля устранённых нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований	70%
Доля выполнения плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Доля отменённых результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%

6.2. Индикативные показатели муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения на территории Чагодощенского муниципального округа:

1. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
2. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
3. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, за отчетный период;

4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
6. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
7. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период;
8. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
9. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;
10. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
11. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;
12. Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;
13. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;
14. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;
15. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

6.3. Орган муниципального контроля ежегодно, в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным годом, осуществляет расчёт и оценку фактических (достигнутых) значений показателей.

Оценка фактических (достигнутых) значений показателей производится путём сравнения с целевыми (индикативными) значениями показателей.

6.4. Отчёты о достижении значений показателей результативности и эффективности показателей муниципального контроля размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления ежегодно до 20 марта года, следующего за отчетным.

